



Период обучения:

с 21 февраля 2025 г. по 07 марта 2025 г.

Уровни квалификации профстандарта «Бухгалтер»:

- Бухгалтер уровень 5 ПС (48 академ. часов)
- Бухгалтер уровень 6 ПС (64 академ. часов)
- Бухгалтер уровень 7 ПС (72 академ. часов)
- Бухгалтер уровень 8 ПС (84 академ. часов)

Выдаваемый документ: Удостоверение о повышении квалификации.

**Курс повышения квалификации:
«Бухгалтерский учет, налогообложение, составление и
представление отчетности в государственных
(муниципальных) учреждениях»**

Почему нужно проходить курсы?

- ✓ Согласно Постановлению Правительства от 27 июня 2016 г. N 584 с 1 января 2020 года бухгалтеры организации и учреждений государственного сектора должны соответствовать профстандарту «Бухгалтер» от 21.02.2019 N 103н.
- ✓ Измененный профстандарт «Бухгалтер» от 21.02.2019 N 103н теперь предъявляет требования к дополнительному профессиональному образованию и обучению главного бухгалтера:
 - Объем не менее 120 часов за три последовательных календарных года
 - Объем не менее 20 часов каждый год

Почему у нас?

Удобный формат курсов:

- ❖ Онлайн курс позволяет смотреть вебинары и видеосеминары в любое удобное время.
- ❖ Видеосеминары предоставляются бессрочно, поэтому в любое время можно вернуться к спорному вопросу или посмотреть авторский раздаточный материал.
- ❖ Возможность учиться у лучших лекторов России.
- ❖ По окончании курса каждый участник получит **удостоверение**, подтверждающее прохождение курса повышения квалификации.
- ❖ Сведения об участниках курса мы вносим **ФИС ФРДО** — Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

Лектор: **Косачева Светлана Витальевна** - специалист по финансовому консалтингу, преподаватель РГЭУ (РИНХ) по бюджетному учету и бюджетной системе в РФ, финансовому планированию в государственных (муниципальных) учреждениях (г. Ростов-на-Дону).

Лектор: **Таланова Ирина Николаевна** - Специалист-консультант по бюджетному и налоговому учету. Стаж работы бухгалтером учреждения 40 лет, из них 30 лет - главным бухгалтером государственного бюджетного учреждения. Преподавательский стаж - с 2001 года (г. Санкт-Петербург)

ПРОГРАММА КУРСА

Блок	Тема блока
1. видеосеминар	«Бюджетный (бухгалтерский) учет государственных и муниципальных учреждений. Изменения и нововведения в 2025 г.»
2. видеосеминар	«Учетная политика учреждений государственного сектора на 2025 г.: особенности формирования, централизации учетных процедур»
3. видеосеминар	«Годовая инвентаризация в учреждениях бюджетной сферы: организационные вопросы, особенности проведения и оформления результатов»
4. Онлайн-интенсив	«Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений на 2025 г. и плановый период 2026, 2027 г.: бюджетная классификация, порядок планирования и формирования расчетных обоснований»
5. видеосеминар	«Нефинансовые активы в 2024 г.: порядок учета в условиях применения электронного документооборота»
6. видеосеминар	«Организационно-методические аспекты планирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений бюджетной сферы в 2024 г.: изменение бюджетной классификации и Приказов Минфина № 186н, №168н»
7. видеосеминар	«Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений»
8. видеосеминар	«Оплата труда работников бюджетной сферы в 2025 г. Актуальные изменения. Переходные положения»
Самостоятельная работа	Просмотр видеосеминаров, изучение нормативных актов, итоговое тестирование

СТОИМОСТЬ КУРСА*

КПК для бухгалтера госсектора, руб. <u>5 ур. 48 ч.</u>	min цена с ИР, руб.	КПК для бухгалтера госсектора, руб. <u>6 ур. 64 ч.</u>	min цена с ИР, руб.
8 200	4 100	10 900	5 450

КПК для бухгалтера госсектора, руб. <u>7 ур. 72 ч.</u>	min цена с ИР, руб.	КПК для бухгалтера госсектора, руб. <u>8 ур. 84 ч.</u>	min цена с ИР, руб.
12 300	6 150	14 300	7 150

*Для Клиентов РИЦ «Информ-Групп» **до 50%** стоимости участия можно оплатить iР-бонусами

Для всех Клиентов скидка 60% при условии участия от Клиента 5 и более слушателей (без возможности оплаты iР-бонусами)

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСА:

1. Заявление на поступление (бланк предоставляется)
2. Копия диплома о высшем и/или среднем профессиональном образовании с приложением (если диплом на иностранном языке - нотариально заверенный перевод на русском)
3. Копия документа о смене фамилии (если в дипломе и действующем паспорте фамилия отличается)